

Styrelsemöte West Coast Jitterbugs

Datum: 2020-08.12
Starttid: 18.00
Sluttid: 21.00
Plats: Forum

Närvarande: Pauline Munoz Olsö (PMO) Mårten Olsen (MO) Nova Norell (NN) Fredrik Simu (FS) Hampus Linander (HL)

Ej närvarande: Pernilla Ekelund (PE) Khaled el Samman (KeL) Lisa Bolin (LB) Jonnas Linde (JL) Susanna Nemeth (SN - revisor) Jonas Larsson (JLR - revisor)

1. [Mötet öppnas](#)
2. [Val av mötesordförande](#)
PMO Väljs
3. [Val av mötessekreterare](#)
HL Väljs
4. [Val av justerare](#)
MO Väljs
5. [Godkännande av dagordning](#)
Dagordning godkänns med tillägg om info om dans.se från M under Övrigt.
6. [Genomgång av föregående protokoll](#)

Föregående mötesprotokoll/aktivitetslista

Aktiviteter	Ansvarig	Tid	Kommentar uppföljning
Nyckel-accesser	PMO	Nov Dec Jan Feb April Juni Aug	Mokhtar fixar en lista med vilka som har accesser 2019-11-26 Deadline på att folk ska registrera sista januari. Och därefter kan vi skriva av de resterande nycklarna. 2019-12-14 PMO har mailat alla gruppansvariga för att påminna dem. Deadline 31/1. 2020-01-25 Mokhtar har skrivit och drar i det. 2020-02-16 Mokhtar och MO ska synka. Back-up finns och allt ordnas när ny dator installeras innan nästa styrelsemöte. 2020-04-19 MM har inaktiverat nycklar till icke aktiva medlemmar. Mårten ska skriva en ny rutin för hur det ska gå till framöver med nya accesser. 2020-06-14

			<p>Nästa steg - Beslut: PMO skickar lokalpolicy, lås och larmrutiner till Mokhtar och ber om han och möjligen Marie-Agnes vill göra en städrutin.</p> <p>2020-08-12 Pauline pratar med mokhtar tills nästa möte och hur vi kommunicerar ut det städrutiner. Inget har gjort sedan sist.</p> <p>2020-09-15 Mokhtar & PMO sammanställt dokument för nyckelinnehavare som skickades ut till alla nyckelhållare. Verkar ha tagits emot väl. Måste vara tydligare vem en bör höra av sig till (Mokhtar) i frågor om nycklar. Det finns alltså nu en rutin och information kring det som kommer gå ut i föreningsguiden. ML: Det finns en mail nyckel@wci.se (?) men Mokhtar vill ha info via google formulär.</p>
Återbetalning SiS & GB	LS, PMO	Aug	<p>2020-08-12 PAO och LB har gjort ett google formulär att skicka ut till alla deltagare. Styrelsen dubbelkollar det innan vi skickar det till eventansvariga som får maila ut till deltagarna. Deltagarna får 2 veckor på sig, 2 dagarna innan sista dag(20/9) så påminner vi.</p> <p>2020-09-15 Utskick klart, uppstärkning behövs - MO tar lead. Lös i dans.se: Hur vi gör när vi ska återbetala men deltagare använt del av beloppet tillgodo. Behöver ringa dans.se? Behöver synka de som vill ha tillbaka pengar med lista av deltagare för eventen. Viktigt att detta sker så fort som möjligt efter det att formuläret för återbetalning stängs.</p>
Maillistor	MO	Feb April	<p>2020-02-16 Maillistorna kommer fungera inom 2 veckor. Plan för att uppdatera listorna och rutin för det. MO fixar en guide step.by-step med bilder.</p> <p>2020-04-19 PMO har uppdaterat vilka listor som behövs i Swingweb. adress@wci.se används för att justera listorna. Övrig uppdatering? MO testar dom just nu och det fått svar att det funkar. Flyttar nu listorna mellan google suit till swingweb för att det ska gå att se för medlemmar. I dagsläget är det bara Mårten som kan se nämligen.</p> <p>2020-06-14 Vad har hänt sedan sist och hur får vi alla till rätt grupper så gruppansvariga kan lägga till/ta bort folk? Beslut: Mårten fixar med att ta bort gamla maillistor och uppdatera nya, det är en</p>

			<p>långdragen uppgift.</p> <p>2020-08-12 Bordlägga då Märten inte är närvarande.</p> <p>2020-09-15 Har varit svårt att få tag på de ansvariga för de olika listorna. Mål fortfarande att ansvariga ska kunna lägga till nya personer i listan i dans.se.</p>
Källarrenovering	FS	April Aug	<p>2020-06-14 Fredrik uppdaterar om redovisning, parketten är strax klart. Samarbete med Fredrik henningsen har startats med trädekorationer. Inget beslut tas i dag. Fredrik tar fram budget till nästa möte på det.</p> <p>2020-08-12 Budgetredovisning - Det har köpts in skruv, trä osv men framförallt så har en gersåg köpts in för 2000kr (vanligen kostar de runt 7000kr) Vikväggen har levererats. några ska slipa och måla tak i veckan och fredrik och fredrik ska snickra mer. Tidsplanen estimeras till september. PMO köper väggfärgen.</p> <p>2020-09-15 PMO info: Målat tak, bestämt färg på vägg (ljusare nedtill) men avvaktar annat jobb. Såg inköpt för att fixa panelerna. Ny person i fixargruppen (bor nära Forum, kan nog bidra med välbehövd hjälp).</p>
Ny hemsida	NN	April	<p>2020-06-14 NN ger en kort uppdatering om att vi har dialog med flera byråer och frilansare. Nu är det sommar så vi vill förmodligen inte börja förrän till efter sommaren.</p> <p>2020-08-12 Gruppen har haft semester. Vi har beslutat för Daniel Johansson som grafisk designer, vi har haft uppstartsmöte samt ett första "skissmöte" men inte valt att gå vidare med någon skiss. Nästa möte är den 24/8. Innan semestern började vi jämföra webbbyråer men har satt det på paus lite.</p> <p>2020-09-15 Tar in offerter, möte på Torsdag om detta. Kanske kan ta ett beslut. Förut fanns två alternativ, nu finns det 6-7 förslag totalt. Jonas Larsson med i processen.</p> <p>Daniel klar med två förslag för grafisk profil som snart kommer kunna presenteras för föreningen. Mål att bli klar detta året.</p> <p>Förslag: När vi offentliggör nya grafiska profilen så kan detta göras tillsammans med någon form av merch som finns att köpas.</p>

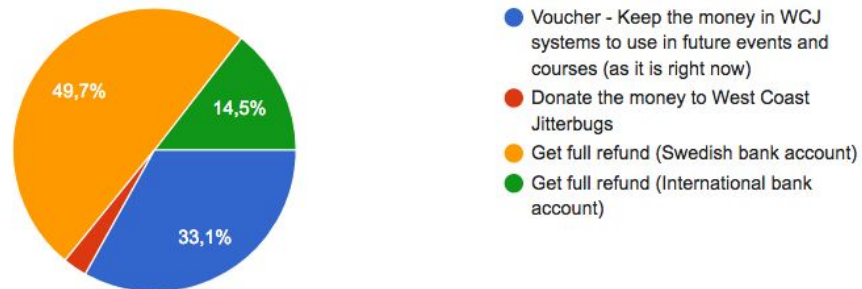
			<p>Fråga: Hur ser lösningen ut för inlogg vs icke-inloggning? Går det att fortsatt ha en koppling till dans.se? Fortsatt dialog med styrelse om detta skulle betyda nya kostnader.</p>
Slack-struktur	HL	Aug	<p>2020-08-12 PMO informerar om @ funktionen på slack. Alla kan skapa kanaler i slack för olika behov. Kom ihåg att svara på tråden och inte i "feedet"</p> <p>2020-09-15 Kommentar om många kanaler, vore bra om vi kunde konsolidera. Beslut om att arkivera general och bara köra på #wcjstyrelse. Fortsätta arkivera kanaler som inte används!</p>
Ledar och DJ-stipendie	PMO	Sept	<p>2020-09-15 PMO har tagit fram dokument och samlat, hur går vi vidare? Uppdatering gällande ekonomi och ledarbidrag efter dialog med Rickard.W</p> <p>Kan vara en poäng att inte ha detta som en uppgift för styrelsen, kan vi hitta en lösning där detta är självorganiserat av ledarkåren? Går det att automatisera mer? Går det att göra en närmare integration med dans.se? MO får i uppdrag att titta på om det går att effektivisera processen.</p>
Medlemsvård vid bortgång	NN	Sept	<p>2020-09-15 Beslut: Förslag antas.</p>
Aktivitetsbidrag	NN & MO	Sept	<p>2020-09-15 PMO gjort första rundan av omsökning för aktivitetsbidrag, det är viktigt att vi slutför denna processen för att kunna vara kvar i systemet. Nästa omgång för detta är i Januari.</p> <p>Vi redovisar i nuläget inte många aktiviteter i swingweb (e.g. socialdans, LFT etc) vilka skulle kunna räknas mot aktivitetsbidrag för de som är under 25 (där det krävs ett visst antal: måste ha deltagit på 10 tillfällen).</p> <p>Aktivitetsbidrag kan motsvara upp mot en månadshyra under år så det är värdefulla bidrag som vi borde plocka upp!</p> <p>Behövs en lösning för att kunna registrera närvaro. Kan vi ha en "kurs" för LFT så att vi kan ha en ny rutin kring att t.ex ha en ipad under tillfället där personer kan registrera närvaro?</p> <p>Behövs workshop kring detta.</p>

7. Rapporter och skrivelser

- a. Ekonomi genomgång - nuläge på våra konton (Ta bort bilden till från protokollet). Vi har ca 2,8 mkr på våra konton innan utbetalningar för SiS och GB.

1) I want to;

145 svar



- b. Forum
 - i. Inköp av bordsåg för att färdigställa källarpaneler (ca 5 tkr)
- c. Övrigt
 - i. Internet är fixat igen
 - ii. **MO** fixat hemsidan efter uppdatering (DNS behöver pekas om).

8. Ekonomi

- Vi behöver prata med RF för att få reda på hur mkt av bidraget från dem (ca 230 tkr) som vi fått som gick till events. Beslut: Oklart vem som tar i pucken men behöver omhändertas.
- **HL** och **PMO** ska sätta sig ner och kolla igenom ekonomi (ev göra en ny pp om uppdatering för utskick till medlemmar för ekonomiska läget)

9. Höstens kurser(PMO) och aktiviteter (NN) (Föreningen) (40 min)

Kurser

Ca 200 individer har valt att ta klass och 60 är medlemmar, ca 60 personer färre än samma tid förra året. Vi har erbjudit ett lite för stort kursutbud gentemot efterfrågan.

Lindyhop: 20 kurser

Blues: 3 kurser

Balboa: 3 kurser

Stepp: 3 kurser

Jazz: 10 kurser

Det har varit ett lite för stort utbud av kurser. Två kurser har hittills blivit inställda (En blues och en lindy hop), kan bli fler.

Ekonomi påverkas starkt på grund av mycket färre deltagare per klass.

PMO: Reflektion om att de mindre kurserna har resulterat i en gemytlig stämning!

Diskussion kring förslag:

Svårt att röra sig mellan nivåerna i nuvarande covid kurssystem!

GK

Starkt behov från kursplan att en GK lindyhop innehåller 18h så svårt att dra ned på tid, hur kan vi få ihop detta där vi fortfarande är tydligt konsekventa med riktlinjer för Cov-19 (e.g. två veckor mellan tillfällen)? PMO frågar ledarkår om möjligt upplägg för hur vi kan få ihop en GK introduktion. (e.g. kan vi ha flera helger?)

Fler kurser på en helg

Beslut om att ta bort restriktion på att anmäla sig till flera kurser samma helg.

Halverat ledarskapsbidrag

Beslut om att ledare skall frivilligt kunna välja att halvera sitt bidrag.

Diskussion kring hur detta konkret går till så att alla kan välja så fritt som möjligt. Förslag på att ledare själva skriver in i dokumentet hur många timmar de vill ha bidrag för. Beslut: PMO och MO tittar över detta.

Information om var en ska vända sig vid covid smitta

Separat mail skapad (covid@wcj.se) där smittade personer kan anmäla sig, viktigt med att det skriver så mycket info de kan om vilka kurser de deltagit på etc. Beslut: behöver kommunicera detta tydligt.

Öka kurspris

Förslag på att öka kursavgift från 60kr/h till 90kr/h.

Går att öka kurspris utan årsmöte så länge revisorer är med på banan. Detta har legat på styrelsen att besluta om.

I nuläget har vi halverade kurser och behöver få in mer intäkter för att kunna gå jämnt ut om covid fortsätter vara närvarande även under hela våren eller året 2021.

Mindre kurser ger högre kvalitet för deltagare vilket också kan bidra till motivering av högre kursavgift.

Diskussion kring två huvudalternativ: höja för alla gemensamt eller skapa två nivåer, en reducerad och en fullpris. Argumentation för att det är mer rimligt att ha en nivåindelning i sammanhang som stora events eller större kurser (e.g. vanlig GK). Hur ser det administrativt ut på vanliga kurser om vi behöver ha limits på hur många "reducerat" pris som får gå?

Olika perspektiv på hur vi kan möjliggöra för de som har mindre resurser att fortsätta gå kurser medans vi fortfarande garanterar så långt som möjligt att föreningen kan gå plus minus noll under 2021.

Beslut om att höja avgift enligt förslag (+30kr/h) givet att detaljerad kalkyl (worst case 2021) kan visa på rimlighet samt att revisorer kan godkänna. Deadline 2020-09-25 PMO och HL gör detta.

Ledarledd Fri Träning

LFT är till för de som inte har nyckel men som vill kunna träna.

Beslut:

- Lägga ut LFT tillfälle samma vecka (e.g. måndag för LFT på torsdag) som "kurs" i dans.se
 - På detta sättet kan vi begränsa antalet personer på ett tillfälle
 - I informationen ska det tydligt framgå att wcj tillhandahåller "Forum" som lokal med ett begränsat antal personer men huruvida deltagarna organiserar sig är upp till dom.
 - i och med att det finns anmälningslista över personerna på platsen går det lättare att smittspåra.
 - Samma här som på kurs så är forum endast till för "LFT" anmälda under den specifika tiden.
 - Detta kan vara en LFT utan L, alltså inte med specifika lärare. det är snarare en möjlighet för att dansa på forum för de som vill det. Men om det finns lärare som gärna håller lft så för det claima ett tillfälle om så önskas.
 - Behöver ha en person som öppnar stänger samt prickar av de som är anmälda.
 - Max 16 i stora salen
 - Max 8 personer i lilla salen
 - Dedikerad till mindre danser, en dans per dag
 - Max 8 personer i källare(när man kan köra där)
 - Dedikerad till mindre danser, en dans per dag
 - Sikta på två tillfällen i veckan.
 - 2h per tillfälle.
 - Kalla detta "Öppen träning" och inte LFT

Uppgifter:

- Hitta ansvariga (kan vi hitta några som är ansvariga för specifika dagar i veckan?), de behöver access för att kunna pricka av de som är anmälda. **(NN gör detta)**
- Skapa spellistor som kan användas (prata med DJs), lägga in musik på e.g. IPads för att hålla det lagligt.
- Lägga ut tillfällen i dans.se **(MO gör detta)**
 - Separat anmälan för stora/lilla salen.
 - Anmälan öppnas upp på fredag för kommande vecka.
- Skicka ut i bulletin **(PMO gör detta)**

Marknadsföring

- Förslag: Digitalt öppet hus - youtube live. Max 30 min
 - En introduktion, vilka är vi, vart och hur?

- kort om wcj i covid tider
- lärare i varje dans presenterar sin dans och dansar (förslagsvis flera lärare lite "tävlingslikt"
- Avslut med info om terminen och Q & A
- I och med Digitalt öppet hus gör vi ett fb event som folk kan bjuda in till. Länka youtube-live länken där.

Beslut: Ja, om engagemang finns NN kan eventuellt dra i detta.

- Förslag: Spela in en liten film om "wcj i covid-tider" infofilm.

Beslut: ja, om engagemang finns.

Sociala aktiviteter

Kommande events:

- Bokklubb (3 tillfällen - zoom och på plats)
- Filmklubb (3 tillfällen)
- Föredrag mode & historia (2 tillfällen zoom - anmälan för folk både inom och utom föreningen)

Nya förslag:

- Show för sittande publik (PMO & Anne vill dra i detta)
 - När beror på tid, eventuellt 2021
- Socialdans med ett visst antal personer som får vara på dansgolvet samtidigt (se upplägg från GG event med kuponger). Vi avvaktar med detta och ser hur samhället öppnar upp men förslaget finns.

10. Medlemskap (Medlemmar) (Bordläggs)

Många av våra medlemmar förstår inte att vi har ett brutet verksamhetsår. Det har varit tydligt i år. Vi behöver på något sätt arbeta med att det blir uppenbart. Vi behöver också kontrollera hur det blir med tillgodo, medlemskap och kurser. MO gör detta.

11. Städ (Lokalen) (Bordläggs)

Städ fungerar sådär, hur går vi vidare.

12. Nästa möte

2020-10-11 Hel arbetsdag 10-15

13. Utskick genom Bulletinen

- a. Öppen träning
- b. Källaren
- c. Sociala aktiviteter
- d. Information om vart en ska vända sig vid Covid smitta
- e. Ökat kurspris (om detta effektueras)

14. Mötet Avslutas

Pauline Munoz Olsö	Hampus Linander	Mårten Olsen
Ordförande	Sekreterare	Justerare